

Принято
советом Учреждения
протокол от 16.04.2019. № 2
с учётом мнения совета учащихся,
совета родителей.

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ № 4»
Калагина М.В.



"17" апреля 2019г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Законом Республики Хакасия от 05.07.2013г. № 60 «Об образовании в Республике Хакасия, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее - Учреждение), с учётом мнения Совета учащихся, Совета родителей (законных представителей).

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств учащихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению учащихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории Учреждения и (или) во время мероприятий с участием учащихся Учреждения, а также основания и порядок привлечения учащихся Учреждения к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников и сотрудников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Правила распространяются на всех учащихся Учреждения.

1.6. Текст настоящих Правил размещается для ознакомления на официальном сайте Учреждения в сети Интернет: <http://chermbou4.ucoz.ru/>

2. Права учащихся.

2.1. Учащиеся имеют право на:

2.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.2. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.1.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.4. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

- 2.1.5. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 2.1.6. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом Учреждения;
- 2.1.7. участие в исследовательской и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением под руководством педагогов;
- 2.1.8. условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- 2.1.9. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 2.1.10. получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- 2.1.11. профессиональную ориентацию;
- 2.1.12. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- 2.1.13. мнение о выборе формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2.1.14. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 2.1.15. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении;
- 2.1.16. зачет в порядке, установленном соответствующим локальным актом Учреждения, результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 2.1.17. каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Учреждения;
- 2.1.18. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- 2.1.19. участие в управлении Учреждением;
- 2.1.20. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 2.1.21. обжалование локальных нормативных актов Учреждения;
- 2.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- 2.1.23. прохождение промежуточной аттестации учащимися, имеющими академическую задолженность, по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным нормативным актом Учреждения, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- 2.1.24. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебниками и учебно-методическими пособиями Учреждения;
- 2.1.25. пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- 2.1.26. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной и инновационной деятельности;
- 2.1.27. участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений учащихся.

3. Обязанности учащихся.

3.1. Учащие обязаны:

- 3.1.1. соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Республики Хакасия, правовые акты органов местного самоуправления;
- 3.1.2. соблюдать Устав Учреждения, решения коллективных органов управления Учреждения, правила внутреннего распорядка учащихся, иные локальные нормативные акты Учреждения;
- 3.1.3. Соблюдать требования охраны труда, правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса;
- 3.1.4. выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников Учреждения;
- 3.1.5. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом Учреждения или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.1.6. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.1.7. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.1.8. бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 3.1.9. соблюдать требования делового этикета, принятого в Учреждении;
- 3.1.10. следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные Требованиям к одежде учащихся Учреждения.
- 3.1.11. соблюдать правила посещения учащимися Учреждения, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории Учреждения, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры Учреждения.

4. Правила посещения учащимися Учреждения.

- 4.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.
- 4.2. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).
- 4.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, администрация Учреждения

предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

4.4.Если индивидуальные профилактические мероприятия с учащимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, учащийся ставится на внутришкольный учет в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

4.5.На внутришкольный учет ставится учащийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение Учреждения без уважительной причины.

4.6.В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования учащегося, направляется соответствующая информация в городское управление образованием администрации г. Черногорска и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.7.Приходить в Учреждение следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательной деятельности других учащихся.

4.8.Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду в гардеробе. В гардеробе, в том числе в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

4.9.Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

4.10.Учащийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

4.11. В Учреждение запрещается приносить: оружие, колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (в упаковке), взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем учащимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

4.12. Не допускается приводить (приносить) с собой в Учреждение домашних и иных животных, птиц, рептилий.

4.13.Не допускается находиться на территории и в здании Учреждения в нерабочее время.

4.14.В Учреждении запрещается:

- 1) распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные напитки и пиво, наркотические вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества в здании, на территории Учреждения;
- 2) играть в азартные игры;
- 3) курить в здании, на территории Учреждения;
- 4) использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- 5) приходить в Учреждение в одежде, не соответствующей установленным в Учреждении требованиям;

- 6) демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- 7) осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- 8) находиться в здании Учреждения в верхней одежде и (или) головных уборах;
- 9) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок);
- 10) портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- 11) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- 12) передвигаться в здании и на территории Учреждения велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- 13) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Учреждения без разрешения администрации Учреждения;
- 14) осуществлять без разрешения администрации Учреждения предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
- 15) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства Учреждением.

4.15. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия.

4.16. Запрещается самовольно покидать здание и территорию Учреждения во время образовательной деятельности. Это возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора Учреждения.

4.17. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

4.18. В целях поддержания порядка, обеспечения прав учащихся, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в школе организуются ежедневные дежурства учащихся. Дежурство является способом самоорганизации учебного коллектива и формой воспитательной работы. Назначение дежурными не умаляет прав и законных интересов учащихся, не освобождает их от исполнения обязанностей учащихся.

4.19. Дежурные по школе должны являться примером достойного поведения. Они не вправе самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания в корректной форме. При обнаружении нарушений Правил дежурный учащийся должен поставить в известность дежурного учителя и (или) дежурного администратора

5. Правила поведения учащихся во время урока.

5.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

5.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

5.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

5.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

5.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

5.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

5.7. При готовности задать вопрос или ответить учащиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

5.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

5.9. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвенит звонок и учитель объявит об окончании урока.

5.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

5.11. Запрещается использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) учащихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

6. Правила поведения учащихся во время перемены.

6.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

6.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

6.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

1) шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

2) толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу Учреждения, оставлять мусор вне мусорных корзин;

3) употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

4) громко слушать музыку из записывающих устройств.

6.4. В случае отсутствия следующего урока, учащиеся обязаны обратиться к дежурному администратору Учреждения, а также поставить в известность своего классного руководителя.

7.Правила поведения учащихся в столовой.

7.1.Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

7.2.Учащиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди, работники имеют право не обслуживать учащихся вне очереди, за исключением учащихся с ОВЗ;

7.3.Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

7.4.Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

7.5.Учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

8.Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

8.1. Перед проведением мероприятий учащиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

8.2. Во время проведения мероприятия учащимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.3.Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

8.4.Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.5.Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

8.6.Учащиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие учащиеся могут только с разрешения классного руководителя.

9.Правила этикета

9.1.Учащиеся должны:

- 1)здороваться с работниками и посетителями Учреждения;
- 2)проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- 3)уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- 4)соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- 5)не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- 6)не разговаривать громко по телефону.

10.Основания и принципы привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания

10.1.Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка учащихся Учреждения, и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

10.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:

- 1) с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- 2) в отношении воспитанников дошкольных групп и учащихся начальных классов;
- 3) во время их болезни, каникул.

10.3. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Учреждения.

10.4. Принципы дисциплинарной ответственности учащихся:

- 1) неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок учащегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- 2) презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности учащегося толкуются в его пользу);
- 3) виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина учащегося).

10.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

10.6. Привлечение учащегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

10.7. Высказанное учащемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

10.8. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает учащего, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

10.9. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

10.10. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.12.Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно информирует городское управление образованием администрации города Черногорска.

10.13.Городское управление образованием администрации города Черногорска, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

11.Порядок привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности

11.1.Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

11.2.Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками Учреждения.

11.3.Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- 1) жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю Учреждения от участника образовательной деятельности или иных лиц;
- 2) заявление (сообщение) самого учащегося, совершившего дисциплинарный проступок.

11.4.Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- 1) фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- 2) фамилии, имени, отчества учащегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

11.5.При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- 1) действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- 2) где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- 3) тяжесть дисциплинарного проступка;
- 4) виновность в действии (бездействии) конкретных учащихся, форму и степень вины каждого учащегося при совершении проступка несколькими лицами;
- 5) каковы последствия проступка;
- 6) обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность учащегося;
- 7) обстоятельства, исключаящие дисциплинарную ответственность учащегося;
- 8) причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- 9) психофизическое и эмоциональное состояние учащегося во время и после совершения проступка;
- 10) другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

11.6.Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие

или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

11.7.Руководитель Учреждения, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия учащегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

11.8.Если проступок учащегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель Учреждения, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

11.9.До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель Учреждения запрашивает письменное объяснение от учащегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если учащийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

11.10.Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя Учреждения, который доводится до учащегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении.

Отказ учащегося и (или) родителей несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

11.11.Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

11.12.Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия учащегося в Учреждении по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

11.13.Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

11.14.Руководитель Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

11.15.Учащийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя Учреждения.

11.16. Истечение предусмотренного пунктом.

11.15. Настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

12. Основания и порядок поощрения учащихся

12.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений учащихся) устанавливаются за:

- 1) безупречную учебу,
- 2) учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- 3) участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- 4) поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

12.2. В Учреждении устанавливаются следующие меры поощрений:

- 1) объявление благодарности учащемуся;
- 2) направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- 3) награждение почетной грамотой (дипломом)

3.1) награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение;

- 4) представление к награждению медалью "За особые успехи в учении", "Золотая надежда Хакасии".

12.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем Учреждения на основании:

- 1) представления классного руководителя;
- 2) представления педагогического совета;
- 3) обращения отдельных работников Учреждения;
- 4) обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- 5) информации СМИ.

13. Способы обеспечения дисциплины и порядка

13.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в Учреждении посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательной деятельности, самоорганизации учащихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

13.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав учащихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в Учреждении организуются ежедневные дежурства учащихся и педагогических работников Учреждения.

13.3.Дежурство учащихся по Учреждению является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

13.4.Дежурные по Учреждению в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

13.5.При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный учащийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

14.Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся

14.1.В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- 3) использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся Учреждения.

14.2.Настоящие правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

15.Право учащихся на меры социальной поддержки

15.1. обеспечение питанием в случаях и порядке, которые установлены федеральными законами Республики Хакасия.

15.2.В Учреждении реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий учащихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами Республики Хакасия, правовыми актами органов местного самоуправления.